Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 6»**

**(МБОУ «СШ № 6»)**

385002, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Комсомольская, 276

т. 52-18-81, 52-49-26, Е-mail: [ou6\_maykop@mail.ru](mailto:ou6_maykop@mail.ru)

ИНН/КПП 0105033902/010501001, ОКПО 24439284, ОГРН 1020100709397.

|  |
| --- |
|  |

**П Р И К А З**

**от 27.08.2019 г. № 231**

**Об утверждении «дорожной карты» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ**

**в МБОУ «СШ № 6» в 2019-2020 учебном году**

С целью обеспечения объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ № 6» в 2019-2020 учебном году и в соответствии с приказом Комитета по образованию МО «Город Майкоп» от 26.08.2019г. № 472 «Об утверждении «дорожной карты» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Майкоп» в 2019-2020 учебном году»

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «СШ № 6» в 2019-2020 учебном году (приложение №1).

2. Заместителям директора по УВР Лопатиной В.Л. и Ждановой Е.А. довести настоящий приказ до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей).

3. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Лопатину В.Л.

Директор МБОУ «СШ № 6» М.Н. Шевоцукова

Приложение № 1

к приказу по МБОУ «СШ № 6»

от 27.08.2019г. № 231

**«Дорожная карта»**

**по обеспечению объективности проведения и оценивания**

**Всероссийских проверочных работ**

**в МБОУ «СШ № 6» в 2019-2020 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *МЕРОПРИЯТИЯ* | *СРОКИ* | *ОТВЕТСТВЕННЫЙ* |
| 1. | Рассмотрение результатов ВПР в 2019 году на педагогическом совете школы. | Август 2019г. | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| 2. | Размещение на официальном сайте школы информации об итогах ВПР в 2019 г. | Август 2019г. | Лопатина В.Л. Жданова Е.А.  Шопина Е.А. |
| 3. | Размещение на официальном сайте школы информации об организации и участии в ВПР в 2020 г. | В течение учебного года | Шопина Е.А. |
| 4. | Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и участии в ВПР в ходе совещаний, собраний, классных часов, консультаций и т.д. | В течение учебного года | Лопатина В.Л. Жданова Е.А.  Классные руководители |
| 5. | Оформление в МБОУ «СШ № 6» информационных стендов по вопросам ВПР. | В течение учебного года | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| 6. | Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР. | Сентябрь 2019 | Шевоцукова М.Н. |
| 7. | Издание приказов по школе об участии в проведении ВПР с указанием сроков, мест, организаторов, ответственных лиц, состава комиссии по проверке работ, мерах обеспечения информационной безопасности. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| 8. | Своевременное доведение до учителей приказов и инструктивных документов Минпросвещения РФ, Рособрнадзора, Минобра РА, Комитета по образованию по проведению ВПР в 2020 г. | В течение учебного года | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| 9. | Ознакомление педагогических работников, привлекаемых к ВПР, под роспись о персональной ответственности за обеспечение объективности результатов ВПР. | За 10 дней до начала проведения ВПР | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| 10. | Корректировка рабочих программ по предметам с учетом проблемных зон и результатов ВПР в 2019г. | Сентябрь 2019 г. | Лопатина В.Л.  Хачатрян Т.К.  Силюк Е.В. |
| 11. | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся при подготовке к ВПР. | В течение учебного года | Бегдаш Е.А. |
| 12. | Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР в 2020 году. | В течение учебного года | Шевоцукова М.Н.  Лопатина В.Л.  Классные руководители |
| 13. | Работа с родителями (законными представителями), желающими выступать в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР. | Март-апрель  2020 г. | Лопатина В.Л. |
| 14. | Организация участия школы в процедуре ВПР 2020 г. | В соответствии с графиком проведение ВПР | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| 15. | Анализ результатов ВПР обучающихся школы в 2020г. на педагогическом совете. | Июнь 2020г. | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А.  Хачатрян Т.К.  Силюк Е.В. |